

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.10 АДАПТАЦИОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

для специальности: 15.02.16 Технология машиностроения

Квалификация выпускника: Техник-технолог

Рязань 2024

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании цикловой комиссии
естественнонаучных и математических дисциплин.

Протокол №20 от 07.05.2024

Председатель комиссии Белоусова И.М.

Разработчик: Самойлова Л.В., преподаватель РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	4
2 СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	6
3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	6
4 ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ	24

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.10 Адаптационные информационные технологии

1.1 Общие положения

Оценочные средства разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Адаптационные информационные технологии».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Обучающийся должен владеть сформированными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Виды аттестации	
		<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
У1. Обрабатывать текстовую и числовую информацию	-создание, редактирование, форматирование и сохранение текстового документа в MS WORD	+	+
	-создание и редактирование, форматирование информации в табличном процессоре MS Excel	+	+

	-создание и форматирование абзацев, задание коллонтитулов в тексте MS Word	+	+
	-создание и форматирование таблиц в MS Word и табличном процессоре MS Excel	+	+
	-создание списков в MS Word	+	+
	-создание и оформление текста с колонками	+	+
	-вставка объектов в текст MS Word	+	+
	-представление информации в виде графиков в MS WORD и в MS Excel	+	+
У2. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	- разработка презентаций и задание эффектов анимации и демонстрация презентации в MS PowerPoint	+	+
У3. Применять статистические, математические и логические функции, используя средства пакета прикладных программ	- создание графиков и диаграмм для визуализации экономической и статистической информации	+	+
31. Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	-перечисление видов и свойств информации, информационных технологий	+	
	-формулировка понятия компьютерных технологий	+	
	- классификация и характеристика информации; информационных процессов, информационных технологий	+	

32. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий	-перечисление режимов работы с информационными технологиями	+	
	-определение состава, структуры, принципов реализации и функционирования информационных технологий	+	
33. Базовые и прикладные информационные технологии	- определение способов защиты информации	+	
	- выбор способов профилактики компьютерных вирусов и борьбы с ними	+	
	- выполнение основных операций при работе с текстовыми документами	+	+
	-обработка информационных технологий в табличных данных	+	+
34.Инструментальные средства информационных технологий	- сбор информации (аудио, видео, картинки), переработка (текста, презентации), вывод на экран	+	+

2 СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для текущего контроля используется: опрос, тестирование, оценка выполнения, контрольных работ, оценка самостоятельной работы и другие.

Формами промежуточной аттестации является дифференцированный зачет по учебной дисциплине.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

3 семестр – дифференцированный зачет.

3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- 3 семестр дифференцированный зачет.

Текст задания:

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие и сущность информационных систем и технологий.
2. Техническое обеспечение информационных технологий.
3. Программное обеспечение информационных технологий.
4. Компьютерные вирусы.
5. Антивирусы.
6. Защита информации в информационных системах.
7. Интерфейс ОС Windows. Файловая система.
8. Стандартные программные средства.
9. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.
10. Списки и колонки в текстовом редакторе.
11. Создание и работа с таблицами в текстовом редакторе.
12. Стили, оглавления, закладки и гиперссылки в текстовом редакторе.
13. Табличный процессор. Создание книг, форматирование.
14. Специальные возможности табличного процессора.
15. Диаграммы в табличном процессоре. Макросы.
16. Решение задач оптимизации. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений функций.
17. Автоматические расчеты с помощью мастера функций в табличном процессоре.
18. Сводные таблицы в табличном процессоре.
19. Технология создания мультимедийных презентаций в MS PowerPoint: макеты оформления и разметки.
20. Рисунки и эффекты в MS PowerPoint. Анимация объектов. Создание автоматической презентации.
21. Управляющих кнопок. Гиперссылки. Демонстрация презентаций.
22. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

Задания к дифференцированному зачету

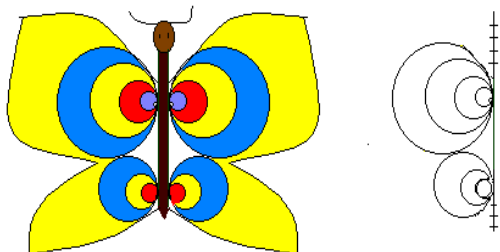
Задание 1.

Работа в графическом редакторе Paint

Нарисуйте изображение бабочки

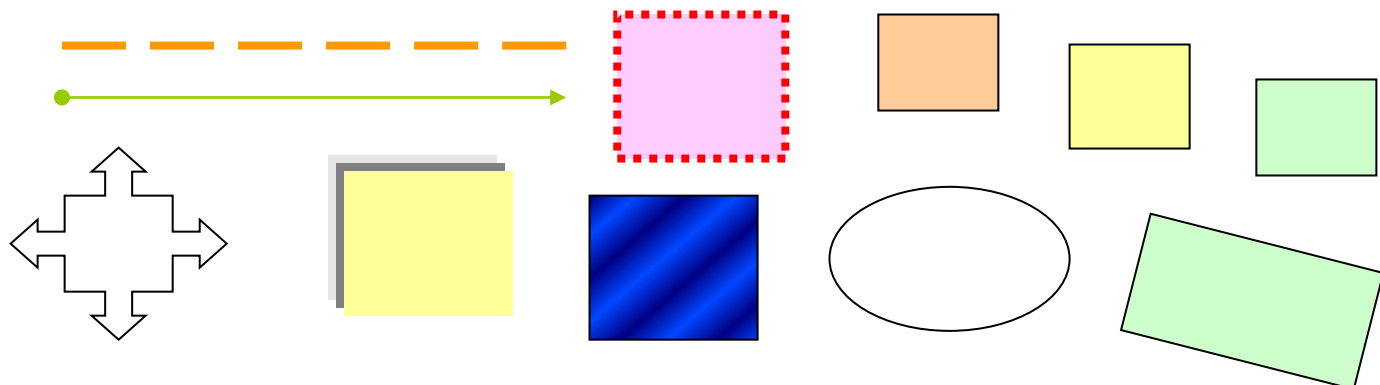
Указание: Для рисования крыльев провести вертикальную линию. В верхней части линии сделать 5 горизонтальных засечек на расстоянии 1 см друг от друга. Совместить указатель мыши с самой нижней засечкой и нарисовать окружность справа от линии. Совместите указатель мыши со следующей засечкой и нарисуйте круг большего размера. повторите действие для остальных засечек. с помощью инструмента дуга нарисуйте

крылья. выполните заливку. получите левое крыло с помощью копирования.



Задание 2.

Используя инструменты Word Pad создайте следующие изображения:



Задание 3.

Работа в Word Pad.

Набрать текст по образцу:

1)

СОВРЕМЕННЫЙ ЛОНДОН

Вестминстерское аббатство и Вестминский дворец с его знаменитыми часами **Биг Бен**. Это величественное здание, построенное в стиле **GoT_IK_A** (смещение каждого знака на 3п относительно предыдущего),

заливка желтым цветом) стоит на левом берегу Темзы в самом сердце Лондона. В настоящее время в Вестминстерском дворце, отделённом от аббатства площадью «**Двор старого дворца**», (разрезанный на 5 пт, Ж) размещается парламент – **законодательный орган Великобритании**. Кроме двух главных палат парламента – палаты лордов и палаты общин - во дворце целый лабиринт канцелярий, библиотек, помещений для заседаний различных комитетов, ресторанов и кафетериев.

Помещение, где заседает палата общин, как ни удивительно, совсем небольшое, и сидячих мест в нем лишь **437**. Здание построено в **1835 – 1860** годах на месте сгоревших в **1834** году построек. Его длина **948** футов.

От старого комплекса уцелел ВЕСТМИНСТЕР — ХОЛЛ (все прописные, зачеркнутый). В котором с XIV по XX век **верховный суд Англии.** (ComicSansMS, 22 пт. Ж)

Часы Биг Бен (красный, двойное подчеркивание волнистой линией) самые замечательные в мире. С прекрасным музыкальным боем. Часы названы в честь Бенджамена Холла. Внутри башни, где находятся часы. Ведут 340 ступеней. Минутная стрелка имеет 14 футов в длину, часовая – 9, каждая цифра по 2 фута. Все жители (подстрочный) Лондона сверяют свои часы с Биг Беном.

2)

Будущее без интернета

В будущем интернет исчезнет, считает глава компании Google и один из богатейших предпринимателей мира **Эрик Шмидт**. Нас ждет новый, интересный мир, в котором интернета будет так много, что **человек в нём просто растворится и перестанет его замечать** (*Calibri, Ж*), рассказал глава американского суперконцерна.

Выступая на экономическом форуме (разреженный на 3 пт) в Давосе, Шмидт заявил, что дни интернета в его современной форме сочтены.

На вопрос: какое будущее ожидает глобальную электронную сеть, Шмидт сказал: «Я отвечу очень просто — интернет исчезнет». (заливка цветом – бирюзовый)

«Будет так много IP-адресов, (подстрочный) так много устройств, датчиков, вещей, которые на вас надеты, вещей, с которыми вы взаимодействуете, что вы перестанете это даже ощущать. Это будет постоянной частью вашего присутствия», — цитирует главу Google агентство ТАСС. (смещение каждого знака вверх на 3 пт, относительно предыдущего)

«Это будет частью вашего присутствия все время, — рассказал о своем видении будущего Шмидт. — Представьте, что вы входите в комнату, и комната является динамичной. И, с вашего позволения, вы взаимодействуете со всем тем, что находится в комнате». (К)

«Возникнет высоко персонализированный, интерактивный и очень-очень интересный мир», (зачеркнутый, подчеркнутый) — сказал

глава **Google**, (Ж, 24п) говоря о больших возможностях, которые появятся перед технологическими фирмами.

Шмидт добавил, что на рынке мобильных устройств выдвигается новая когорта игроков, (темно-синий) усиливающая мощь смартфонов, которые, по сути, являются суперкомпьютерами. (К, подчеркнутый)

По мнению главы *Google*, (надстрочный) каждое созданное рабочее место в секторе высоких технологий приведет к появлению семи новых рабочих (уплотненный на 1,5 пт) мест в других отраслях, а создание единого цифрового рынка в Европе будет способствовать созданию четырех новых рабочих мест.

3)

MicrosoftWord

Написать ли крохотное *поздравление* знакомым или доклад начальству, дипломили книгу, к примеру, - для всего этого нам нужен W_{ord}.

(смещение каждого пункта относительно предыдущего на 3пт). И трудно представить, как обходились без этой полезности миллионы писателей

всех времен и народов, начиная со старика Гомера (arialblack, 22) и кончая Айзеком Азимовым (отстучавшим все свои саги о роботах на обычной пишущей машинке).

Кстати, еще в 80-х годах прошлого века (Arialnarrow, 18пт, подчеркнутый), некоторые компании производили «~~текстовые процессоры~~» (зачеркнутый, цвет шрифта красный) - специальные компьютеры для писателей. Век их был недолог – уже через несколько лет «Процессоры» (цвет выделения – ярко зеленый, Ж) были вытеснены с рынка универсальными домашними ПК. Однако, по меньшей мере, **один такой компьютер** (Ж, разреженный на 3,5 пт, цвет зеленый) вошел в историю, благодаря рассказу Стивена – Кинга – «Всемогущий – Текст-Процессор». (полужирный курсив, подчеркивание)

Word (22 пт, Ж, К, зачеркнутый) поможет вам *составить простое письмо, запись в блоге, приглашение, написать диплом, подготовить*

газету или журнал, сделать сложные деловой отчет,(Calibri, Ж, К)напичканный мультимедийными роликами, как булочка изюмом...он умеет работать с математическими формулами, самостоятельно создавать оглавления,указатели и списки иллюстраций.(Ж, К, подчеркнутый, цвет оранжевый) Теоретически в этом редакторе можно полностью подготовить к печати (или, как говорят специалисты, сверстать) журнал, ~~авету~~(уплотненный на 2 пт, К) или даже книгу, изготовить интернет-страничку(подстрочный, цвет выделения текста – лиловый) - и даже целый сайт.

Задание 4. Подготовить лист, с помощью которого можно, задавая показания счётчика электроэнергии, определить её расход и сумму оплаты. Стоимость 1кВт*ч электроэнергии задаётся в ячейке D1. (Учтите адресацию ячеек).

	A	B	C	D	E	F
1		Тариф	коп./кВт*ч	3,59		
2	Месяц	Дата	Показание счетчика	Расход, кВт*ч	Сумма, руб	
3	Декабрь	27.12.2012	2673	120		
4	Январь	30.01.2013				
5	Февраль					
6	Март					
7	...					
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Задание 5. Создать комплект слайдов о вашем учебном заведении с применением эффектов анимации. Оформить один слайд из презентации – структурной схемы.

Задание 6. Создайте и заполнить таблицу данными и оформить как же, как в образце (начертание, выравнивание, залить ячейки цветом, установить границы).

Овощи	Состав съедобной части, %			Калорийность, ккал/100г
	Вода	Углеводы	Белки	
Картофель	78	21	2	91
Капуста	90	5	1,8	29,1
Морковь	88	8	1,3	41

Задание 7. Создайте таблицу для расчета заработной платы:

№	Фамилия	Начислено за год	Налог

Первые три столбца начисляются в свободной форме, налог рассчитывается в зависимости от суммы во втором столбце. Налог начислить по следующему правилу: если сумма начислений с начала года у сотрудника меньше 20000 руб., то берется 12% от налогооблагаемой суммы. Если сумма начислений с начала года больше 20000 руб., то берется 20% от налогооблагаемой суммы. Для ввода формулы начисления налога использовать Мастер функций.

Задание 8. Выбирая символы на вкладке **Работа с формулами** и введя переменные и числа, создайте следующие формулы:

$$\log_2(x^2 - x - 4) - \log_2(x^2 - 3x - 2) + 1 + \sqrt[7]{\left(\frac{69^5}{\sqrt[4]{15375}}\right)}$$

$$\sum_{i=1}^5 \frac{\sqrt[3]{2x+1}}{\sqrt[7]{\frac{3x^5}{4x^{\cos(x)}}}} + \frac{\cos x}{(7x-3)^5} - \int_2^6 \frac{5x-3}{\sqrt{(3x^7-11)}} dx$$

$$\begin{cases} x = x \cos(-45^\circ) + y \sin(-45^\circ) = \frac{\sqrt{2}}{2}(x - y) \\ y = -x \sin(-45^\circ) + y \cos(-45^\circ) = \frac{\sqrt{2}}{2}(x - y) \end{cases}$$

$$R = \frac{1}{l} = \frac{1}{\lim_{n \rightarrow \infty} \left| \frac{a_{n+1}}{a_n} \right|} = \lim_{n \rightarrow \infty} \left| \frac{a_n}{a_{n+1}} \right|$$

Задание 9. Создать таблицу «Закладка овощей», в которой отразить плановые и фактические запасы картофеля, свеклы, капусты, моркови и лука. Построить гистограмму, а затем изменить ее на объемную линейчатую диаграмму. Таблицу оформить следующим образом:

	А	В	С	Д
1	Закладка овощей			
2		План	Заложено	
3	Свекла			
4	Картофель			
5	Морковь			
6	Капуста			
7	Лук			
8	Итого:			
9				
10				

Задание 10. Создайте и заполнить таблицу данными и оформить как же, как в образце (начертание, выравнивание, залить ячейки цветом, установить границы).

Объявление									
Продаются детские игрушки. Магазин «Детский мир», ул. Ленина, д.6. Справки по телефону 554-89-15 (с 10.00 до 18.00)									
554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15	554-89-15

Задание 11. Создать таблицу «Сводка о выполнении плана». Построить график по результатам расчетов.

Сводка о выполнении плана

Наименование	План выпуска	Фактически выпущено	% выполнения плана
Филиал 1	3465	3279	?
Филиал 2	4201	4578	?
Филиал 3	3490	2708	?
Филиал 4	1364	1480	?
Филиал 5	2795	3270	?
Филиал 6	5486	4587	?
Филиал 7	35187	2708	?
Филиал 8	2577	1480	?
Всего:	?	?	

Формулы:

% выполнения плана=Фактически выпущено/План выпуска;

Всего=сумма значений по каждой колонке.

Задание 12. Создайте аналогичный текст, применяя табуляцию (маркер табуляции «По левому краю» для второй колонки, положение на линейке – 8см; маркер табуляции «По правому краю» для третьей колонки, положение на линейке – 14,5см).

Наименование	Вес	Цена
Суп	250гр	67,00руб.
Солянка	250гр	88,00руб.
Шашлык	200гр	130,00руб.
Биштекс	100гр	65,00руб.
Столичный	100гр	35,00руб.
Греческий	100гр	45,00руб.

Задание 13. Заполнить ведомость учета брака, произвести расчеты, выделить минимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака; произвести фильтрацию данных по условию процента брака < 8%, построить график отфильтрованных значений изменения суммы брака по месяцам (рис. 1.1).

	A	B	C	D	E	F	G
1	Ведомость учета брака						
2	Месяц	ФИО	Табельный номер	Процент брака	Сумма зарплат	Сумма брака	
3	Январь	Иванов	245	10%	3265	326,5	
4	Февраль	Петров	289	8%	4568	365,44	
5	Март	Сидоров	356	5%	4500	225	
6	Апрель	Паньчук	657	11%	6804	748,44	
7	Май	Васин	568	9%	6759	608,31	
8	Июнь	Борисова	849	12%	4673	560,76	
9	Июль	Сорокин	409	21%	5677	1192,17	
10	Август	Федорова	386	46%	6836	3144,56	
11	Сентябрь	Титова	598	6%	3534	212,04	
12	Октябрь	Пирогов	456	3%	5789	173,67	
13	Ноябрь	Светов	239	2%	4673	93,46	
14	Декабрь	Козлов	590	1%	6785	67,85	
15							
16			Максимальная сумма брака			3144,56	
17			Минимальная сумма брака			67,85	
18			Средняя сумма брака			643,1833	
19			Средний процент брака			11%	
20							

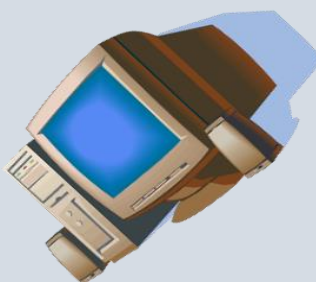
Рис. 1.1 Исходные данные для Задания 2


Задание 14. Создание таблицы по образцу.

Клинцовский текстильный техникум с удовольствием сообщает, что

ПРОДАЕТСЯ КОМПЬЮТЕР

- *ЕС 1840*
- *Удобный в работе*
- *Интересные игры*
- *Широкие возможности*
- *Для обучения*
- *Доступ в интернет*
- *Недорого*



 2-38-04

Задание 15. Построить график функции $y = x^2 - 12x + 3$ для $x \in [-5; 14]$ с шагом $\Delta x = 1$.

Задание 16.

Оформите текст согласно изображению (в Word).

П Р И Г Л А Ш Е Н И Е

Уважаемый господин Соколов Геннадий Петрович!

Приглашаем Вас на общее собрание общества "СОЮЗ СТУДЕНТОВ РОССИИ".

Будем рады видеть Вас и Ваших друзей, которые хотели бы познакомиться с членами нашего общества и принять участие в обсуждении вопросов.

На вечере Вы сможете посмотреть студенческое шоу и посетить студенческий бар.

Президент общества "**СОЮЗ СТУДЕНТОВ РОССИИ**"

Молодцев В.К.

10 преля 2013 года

Задание 17.

Создайте таблицу в программе Word, отформатируйте таблицу по образцу , выполните необходимые расчеты:

№	Наименование товара	Цена руб.	Цена S	Количество шт.	Сумма руб.	Сумма S
1.	Тетрадь	25		20		
2.	Карандаш	15		10		
3.	Ручка	30		15		
4.	Блокнот	65		5		
5.	Линейка	32		10		
6.	Ластик	17		20		
	Курс S:	32,3		Итого:		

Задание 18. Работа в MS PowerPoint:

- 1 Создать комплект не менее 5 слайдов по одной из тем : «Мой город» (включает в себя разделы: историческая справка, предприятия, учебные заведения, театры, музеи), «Скажи нет курению» , «Мой колледж» , «Компьютер и здоровье» , с применением эффектов анимации.
- 2 Создайте презентацию с применением эффектов анимации по теме «Моя специальность» на основе шаблона «Общий доклад»
- 3 Разработать презентацию с применением эффектов анимации о студентах вашей учебной группы. Оформить один слайд из презентации – текст со списком.
- 4 Разработать презентацию с применением эффектов анимации по теме «Краткая характеристика программы MS Power Point». Оформить один слайд из презентации – текста с рисунком.
- 5 Разработать презентацию с применением эффектов анимации по теме «Краткая характеристика программы MS Word» Оформить один слайд из презентации – текста в две колонки.

Задание 19. Выполнить тест на тему: «Защита информации от компьютерных вирусов»

Часть №1:

№ 1

Вопрос:

Сопоставьте названия программ и изображений

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:



1)

__ Antivir



__ Nod 32

__ Antivirus Panda

2)



3)

№ 2

Вопрос:

RAID-массив это

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Набор жестких дисков, подключенных особым образом
- 2) Антивирусная программа
- 3) Вид хакерской утилиты
- 4) База защищенных данных
- 5) Брандмауэр

№ 3

Вопрос:

Выразите свое согласие или несогласие

Укажите истинность или ложность вариантов ответа:

- a) Почтовый червь активируется в тот момент, когда к вам поступает электронная почта
- b) Если компьютер не подключен к сети Интернет, в него не проникнут вирусы
- c) Файловые вирусы заражают файлы с расширениями *.doc, *.ppt, *.xls
- d) Чтобы защитить компьютер недостаточно только установить антивирусную программу
- e) На Web-страницах могут находиться сетевые черви

№ 4

Вопрос:

Отметьте составные части современного антивируса

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Модем
- 2) Принтер
- 3) Сканер
- 4) Межсетевой экран
- 5) Монитор

№ 5

Вопрос:

**Вредоносные программы - это
(выберите один из вариантов ответа)**

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шпионские программы
- 2) программы, наносящие вред данным и программам, находящимся на компьютере
- 3) антивирусные программы
- 4) программы, наносящие вред пользователю, работающему на зараженном компьютере
- 5) троянские утилиты и сетевые черви

№ 6

Вопрос:

**К вредоносным программам относятся:
(выберите несколько вариантов ответа)**

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Потенциально опасные программы
- 2) Вирусы, черви, трояны
- 3) Шпионские и рекламные программы
- 4) Вирусы, программы-шутки, антивирусное программное обеспечение
- 5) Межсетевой экран, брандмауэр

№ 7

Вопрос:

Сетевые черви это

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Вредоносные программы, устанавливающие скрытно от пользователя другие вредоносные программы и утилиты
- 2) Вирусы, которые проникнув на компьютер, блокируют работу сети
- 3) Вирусы, которые внедряются в документы под видом макросов
- 4) Хакерские утилиты управляющие удаленным доступом компьютера
- 5) Вредоносные программы, которые проникают на компьютер, используя сервисы компьютерных сетей

№ 8

Вопрос:

Вирус поражающий документы называется

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Троян
- 2) Файловый вирус
- 3) Макровирус
- 4) Загрузочный вирус
- 5) Сетевой червь

№ 9

Вопрос:

Укажите порядок действий при наличии признаков заражения компьютера

Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

- a) Сохранить результаты работы на внешнем носителе
- b) Запустить антивирусную программу
- c) Отключиться от глобальной или локальной сети

Часть №2: Защита от вирусов: обнаружение и лечение.

1. Выберите определение компьютерного вируса.

- а)прикладная программа
- б)системная программа
- в)программа, выполняющая на компьютере несанкционированные действия
- г)база данных

2. Типы компьютерных вирусов:

- а)аппаратные, программные, загрузочные
- б)программные, загрузочные, макровирусы
- в)файловые, программные. макровирусы

3. Выберите наиболее правильное описание этапов действия программного вируса:

- а)размножение, вирусная атака
- б)запись в файл, размножение
- в) запись в файл, размножение, уничтожение программы

4. Как программный вирус размножается?

- а)программа-вирус один раз копируется в теле другой программы
- б)вирусный код неоднократно копируется в теле другой программы

5. Что называется вирусной атакой?

- а)неоднократное копирование кода вируса в код программы;
- б)отключение компьютера в результате попадания вируса;
- в)нарушение работы программы, уничтожение данных, форматирование жесткого диска

6. Выберите методы реализации антивирусной защиты.

- а)аппаратные и программные
- б)программные, аппаратные и организационные
- в)только программные

7. Выберите основное средство защиты.

- а)резервное копирование наиболее ценных данных
- б)аппаратные средства
- в)программные средства

8. Какие вы знаете вспомогательные средства защиты?

- а)аппаратные средства
- б)программные средства
- в)аппаратные средства и антивирусные программы

9. Как работает антивирусная программа?

- а) на ожидании начала вирусной атаки
- б)на сравнении программных кодов с известными вирусами
- в)на удалении зараженных файлов

10. Выберите антивирусные программы:

- а)AVP, Dr.Web, Norton AntiVirus
- б)Microsoft-DOS, Microsoft Word, AVP
- в)Microsoft Word, Microsoft Excel, Norton Commander.

Ответы

часть №2 : 1-в; 2-б; 3-а; 4-б; 5-в; 6-в; 7-а; 8-в; 9-б; 10-а

часть №1

1- Nod 32; 2- Antivir; 3- Antivirus Panda.

2-1)

3- d), e)

4- 3), 4), 5)

5- 2)

6-1), 2), 3)

7- 5)

8- 3)

9- b), c), a)

Задание 20.

Создать в Microsoft Access базу данных:

1) База данных «Страховая фирма».

Ориентировочные таблицы: «Виды страховок», «Клиенты\объекты», «Страховая деятельность».

2) База данных «Агентство недвижимости».

Ориентировочные таблицы: «Объекты недвижимости», «Продажи», «Покупки».

3) База данных «Деканат ВУЗа».

Ориентировочные таблицы: «Список студентов», «Список предметов», «Сессия».

4) База данных отдела кадров производственного предприятия.

Ориентировочные таблицы: «Сотрудники», «Штатное расписание», «Отделы», «Цеха».

5) База данных фирмы покупки и продажи автомобилей.

Ориентировочные таблицы: «Продажи», «Покупки», «Автомобили».

6) База данных «Гостиница»

Ориентировочные таблицы: «Номера», «Счета», «Клиенты».

7) База данных «Расчет квартплаты ТСЖ»

Ориентировочные таблицы: «Список жильцов», «Оплаты», «Тарифы».

Задание 21.

Поиск информации в Интернет

1. Подготовить папки для сохранения информации, найденной в Internet.

2. Выполнить поиск информации в Internet. Ввести адрес правительственного сайта России - <http://www.gov.ru> . Продвигаясь по сайту выполнить интуитивный поиск информации для ответа на вопросы п.2.1 –2.3. Установить закладки на Web-страницы, отвечающие на поставленные вопросы.

- 2.1. Найти биографию президента России.
- 2.2. Установить дату рождения министров связи, финансов, экономического развития.
- 2.3. Найти правительственный сайт Вашего родного города, региона.
3. Подготовить документ Word, скопировать в него фотографию президента и фрагмент биографии. Сохранить документ в Вашей папке под именем Президент_РФ
4. Работа с поисковыми системами.
 - 4.1. Поместить на панель ссылок адреса наиболее популярных поисковых систем.
 - 4.2. Вызвать поисковую систему rambler.ru. Прочитать инструкцию по способам формирования запросов. Выяснить, какие логические операции можно использовать в запросе.
 - 4.3. Найти названия других поисковых систем. Определить, какие из них работают на русском языке, в папке «Избранное» установить ссылки на несколько поисковых систем и выполнить поиск по п.2, пользуясь разными поисковыми системами.
5. Сохранить найденную информацию в виде файлов на жестком диске. Определить, какие существуют способы сохранения интересующей Вас информации (сохранение сайтов, выделение части текста, копирование в буфер и вставка в текстовый документ и др.).
6. Проанализировать возможности автономной работы с сохраненной информацией.
 - 6.1. Перевести Браузер InternetExplorer в автономный режим работы (меню «Файл» - «работать автономно»).
 - 6.2. В окне «Проводника» просмотреть содержимое своей папки и оценить объемы сохраненной информации.
 - 6.3. Открывая файлы в «Проводнике», проанализировать, с помощью какой программы они отображаются и оценить полноту сохраненной информации.

Пример заданий для дифференцированного зачета:

1. Списки и колонки в текстовом редакторе.
2. Начните в документе новый раздел, начиная с заголовка « Компьютер – это здорово». Набрать текст в две колонки:

Вычислительная техника является определяющим компонентом таких составляющих научно-технического прогресса, как робототехника и гибкие производственные системы, автоматизированные системы проектирования и управления. С широким внедрением вычислительной техники в народное хозяйство

связывается возможность перевода его на путь интенсивного развития. Миниатюрная вычислительная машина (микропроцессор) становится составной частью практически любого прибора, устройства, агрегата. Нет ни одной отрасли промышленности, где применение вычислительной техники не сулило бы существенного выигрыша в эффективности производства, совершенствования качества выпускаемой продукции.

* С широким использованием вычислительной техники связываются планы по коренному совершенствованию систем телевизионной и телефонной связи, медицинского обслуживания населения, образования.

- Выставить размер шрифта 12 пт.,
- Times New Roman,
- междустрочный интервал 1,5

3. Создать таблицу «Расчет заработной платы». Построить круговую диаграмму по результатам расчетов.

Расчет заработной платы за 1 квартал

ФИО	Оклад	Премия 20%	Итого начислено	Подходный налог 13%	Итого к выдаче
Баранова Л.В.	15000	?	?	?	?
Васильев С.Н.	8000	?	?	?	?
Петрова А.Г.	11000	?	?	?	?
Петухова О.С.	9800	?	?	?	?
Савин И.Н.	12500	?	?	?	?

Формулы:

*Премия=Оклад*0,2*

Итого начислено=Оклад+Премия

*Подходный налог=Итого начислено*0,13*

Итого к выдаче=Итого начислено-Подходный налог

4.Создайте презентацию с применением эффектов анимации по теме «Мой колледж»

Перечень объектов контроля:

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результатов
У1. Обрабатывать текстовую и числовую информацию	<ul style="list-style-type: none"> -создание, редактирование, форматирование и сохранение текстового документа в MS WORD -создание и редактирование, форматирование информации в табличном процессоре MS Excel -создание и форматирование абзацев, задание коллонтитулов в тексте MS Word -создание и форматирование таблиц в MS Word и табличном процессоре MSExcel -создание списков в MS Word -создание и оформление текста с колонками

	-вставка объектов в текст MS Word -представление информации в виде графиков в MS WORD и в MS Excel
У2. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	- разработка презентаций и задание эффектов анимации и демонстрация презентации в MS PowerPoint
У3. Применять статистические, математические и логические функции, используя средства пакета прикладных программ	- создание графиков и диаграмм для визуализации экономической и статистической информации
31. Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	-перечисление видов и свойств информации, информационных технологий -формулировка понятия компьютерных технологий - классификация и характеристика информации; информационных процессов, информационных технологий
32. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий	-перечисление режимов работы с информационными технологиями -определение состава, структуры, принципов реализации и функционирования информационных технологий
33. Базовые и прикладные информационные технологии	- определение способов защиты информации - выбор способов профилактики компьютерных вирусов и борьбы с ними - выполнение основных операций при работе с текстовыми документами -обработка информационных технологий в табличных данных
34. Инструментальные средства информационных технологий	- сбор информации (аудио, видео, картинки), переработка (текста, презентации), вывод на экран

Критерии оценки:

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (процент правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100	5	Отлично
75– 89	4	Хорошо
60– 74	3	Удовлетворительно
менее 60	2	Неудовлетворительно

Время выполнения: 45 минут

4 ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Информатики» оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся),
- рабочее место преподавателя,
- демонстрационные пособия и модели,
- тематические папки дидактических материалов,
- комплект учебно-методической документации,
- учебная доска;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедийный проектор
- интерактивная доска/экран,
- сканер,
- сетевой принтер.

4.2 Информационное обеспечение обучения

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Основная литература:

1. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> (дата обращения: 31.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Е. Д. Зубова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47097-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

- URL: <https://e.lanbook.com/book/328523> (дата обращения: 31.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-47099-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328529> (дата обращения: 31.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература :

4. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы : учебное пособие для спо / В. А. Алексеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-507-47464-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/379946> (дата обращения: 31.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ / Е. Д. Зубова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-507-47171-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336194> (дата обращения: 31.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Качковский Юрий Валентинович, Заведующий методическим кабинетом	17.10.24 13:33 (MSK)	Простая подпись
	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Савельева Ольга Викторовна, Зам. директора РССК «РГРТУ» по УР	17.10.24 15:34 (MSK)	Простая подпись
УТВЕРЖДЕНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Цинарева Тамара Алтыбаевна, Директор РССК «РГРТУ»	17.10.24 16:02 (MSK)	Простая подпись